



**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U ZADARSKOJ ŽUPANIJI**

KLASA: 132-01/17-01/01
URBROJ: 2198-01-17-
Zadar, 25. srpnja 2017.

Na temelju odredbe članka 61.a Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - proč. tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/17) i članka 5. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima ("Narodne novine", broj 100/11), a sukladno Planu prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji za 2017. godinu, KLASA: 132-01/17-01/01, URBROJ: 2198-01-17-6 od 14. lipnja 2017. godine, Ured državne uprave u Zadarskoj županiji raspisuje

**JAVNI POZIV
za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
u Ured državne uprave u Zadarskoj županiji**

u trajanju od 12 mjeseci, s punim radnim vremenom, za sljedeća radna mjesta:

1. SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE
Odjel za ugostiteljstvo i turizam

- Samostalni upravni referent za ugostiteljstvo i turizam - 1 polaznik/ica

Uvjeti: završen diplomski sveučilišni studij pravne, ekonomske ili turističke struke ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke

2. SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE
Odjel za ugostiteljstvo i turizam

- Stručni referent za obrtni registar - 1 polaznik/ica

Uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske, ugostiteljske struke ili gimnazija

3. SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Odjel za rad, zdravstvo i socijalnu skrb

- Viši upravni referent za socijalnu skrb - 1 polaznik/ica

Uvjeti: završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine upravno-pravne, društvene ili humanističke struke

4. SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

Odjel za udruge građana i besplatnu pravnu pomoć

- Samostalni upravni referent za udruge građana - 1 polaznik/ica

Uvjeti: završen diplomski sveučilišni studij pravne struke

5. SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

Odjel za osobna stanja građana, matičarstvo i popise birača

- **Matičar** - 1 polaznik/ica

Uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke, druge odgovarajuće struke ili gimnazija

6. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odjel za opće, kadrovske, administrativne, pomoćno-tehničke i poslove nadzora

- **Samostalni upravni referent** - 1 polaznik/ica

Uvjeti: završen diplomski sveučilišni studij pravne struke

7. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odjel za planske, materijalno-financijske, računovodstvene i informatičke poslove

- **Informatički suradnik** -1 polaznik/ica

Uvjeti: završen diplomski sveučilišni studij matematičke, informatičke ili tehničke struke

8. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odjel za opće, kadrovske, administrativne, pomoćno-tehničke i poslove nadzora

- **Administrativni referent** - 1 polaznik/ica

Uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija

9. ISPOSTAVA BIOGRAD NA MORU

- **Matičar** - 1 polaznik/ica

Uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazija

10. ISPOSTAVA OBROVAC

- **Matičar** - 1 polaznik/ica

Uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazija

Osim navedenih uvjeta kandidat/kinje mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 4. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima, odnosno da:

a) je prijavljen/a u evidenciju nezaposlenih osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, sa stečenim akademskim nazivom magistra struke ili stručnog specijaliste ili stručnim nazivom sveučilišnog ili stručnog prvostupnika struke ili sa završenom srednjom školom u četverogodišnjem trajanju;

b) ima odgovarajući stupanj obrazovanja i struku predviđenu za obavljanje poslova radnog mjesta za čije se obavljanje prima na stručno osposobljavanje;

c) nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u smislu odredbi Zakona o državnim službenicima;

d) ne postoje zapreke za prijam u državnu službu utvrđene odredbom članka 49. stavka 1. Zakona o državnim službenicima.

Kandidat/kinje trebaju ispunjavati i uvjet da se vode u evidenciji nezaposlenih duže od 30 dana i da nemaju više od 1 godine staža u zvanju za koje su se obrazovale, bez obzira na razdoblje ukupno evidentiranog staža u mirovinskom osiguranju.

Prijava na javni poziv mora sadržavati:

1. osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresa) i
2. naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu kandidati/kinje dužni su priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe srednje škole za kandidate/kinje koji/e se prijavljuju na mjesto za koje je uvjet srednja stručna sprema, odnosno preslika diplome, uvjerenja ili svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi za kandidate/kinje koji/e se prijavljuju na mjesto za koje je uvjet završen odgovarajući sveučilišni ili stručni studij),
4. dokaz o tome da nemaju odgovarajućeg stručnog i radnog iskustva (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja/ice ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a uvid u originalne dokumente za izabrane kandidate/kinje izvršit će se prije zaključivanja pisanog ugovora.

Urednom prijavom smatra se prijava koja je potpisana i koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Javnom pozivu.

Ukoliko se osoba prijavljuje na više radnih mjesta, potrebno je dostaviti prijavu sa svim traženim priložima pojedinačno za svako radno mjesto.

Nakon utvrđivanja koji kandidati/kinje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, kandidati/kinje za koje se ocijeni da na temelju, u prijavi iskazanih interesa, profesionalnih ciljeva i motivacije te trajanju nezaposlenosti, u najvećoj mjeri udovoljavaju uvjetima pojedinog radnog mjesta, bit će pozvani na razgovor (intervju).

Osobe koje ne podnesu pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, ne smatraju se kandidatima/kinjama prijavljenim na Javni poziv.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa bit će poslani samo izabranim kandidatima/kinjama.

S izabranim kandidatima/kinjama zaključit će se pisani ugovor u kojem se utvrđuje radno mjesto za čije se poslove provodi stručno osposobljavanje, trajanje stručnog osposobljavanja te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Izabrani kandidati ne ostvaruju status državnih službenika/ca, ne zasnivaju radni odnos i ne primaju naknadu za rad, osim naknade koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta podnose se u roku (8) dana od dana objave Javnog poziva na adresu: Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Josipa Jurja Strossmayera 20, 23000 Zadar.

Javni poziv objavljuje se na stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji.

PO OVLAŠTENJU VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
PREDSTOJNIK

Ivo Gregov, dipl. iur.